

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter for sommerlejren FolkCamp

Dato for seneste ajourføring af dokumentet: 11/12 – 2018.

1. Dataansvarlig er projektlederne af FolkCamp	Projektledere for FolkCamp	<ul style="list-style-type: none"> • Ellen Hall, 27216632, folkcamp2019@gmail.com • Noa Shamir, 26177108, folkcamp2019@gmail.com
2. Hvorfor behandler FolkCamp personoplysninger?	<p>I skal udarbejde en beskrivelse af formålet med behandling af personoplysninger, dvs. at I skal beskrive hvorfor I behandler personoplysninger.</p> <p>I kan liste formålet med behandlingerne i forskellige grupper af kategorier.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Varetagelse af deltageres, hjælpere og ansattes forhold, herunder aktiviteter og kommunikation under sommerlejren samt i løbet af året • Administration af FolkCamps eksterne relationer, herunder indberetning til skat, fonde eller andre aktører • Indhentelse af børneattest på hjælpere og ansatte • Udbetaling af løn, godtgørelser og skatteindberetning for ansatte
3. Hvilke personoplysninger behandler FolkCamp?	Her skal I opliste alle de personoplysninger, som I behandler.	<p>Almindelige personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Navn • Mailadresse • Telefon • Adresse • Fødselsdato <p>Oplysninger om strafbare forhold, børneattest, for alle voksne på FolkCamp.</p> <p>Følsomme personoplysninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helbredsoplysninger hos deltagere hvor det er relevant • CPR-numre for ansatte og hjælpere
4. Hvem behandler FolkCamp oplysninger om?	I skal beskrive de forskellige grupper/kategorier af personer (bestyrelse, medlemmer, frivillige, ansatte, brugere, pårørende mv.), som I behandler personoplysninger om.	<p>FolkCamp behandler oplysninger om følgende kategorier af personer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deltagere • Hjælpere • Ansatte
5. Hvem videregiver FolkCamp oplysningerne til?	<p>I skal udarbejde en liste over alle de aktører, der behandler oplysninger for jer eller som I overlader eller videregiver personoplysninger til. Angiv hvilke personoplysninger I videregiver og med hvilket formål.</p> <p>Hvis I ikke overlader eller videregiver oplysninger. Skal I skrive det.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vi videregiver almindelige personoplysninger om deltagere, hjælpere og ansatte, når vi skal overholde lovgivning • Når vi indhenter børneattester videregiver vi CPR-nummer til politiet.

<p>6. Hvornår sletter FolkCamp personoplysninger, vi har modtaget?</p>	<p>I skal beskrive, hvilke personoplysninger, som skal slettes og hvornår I gør det.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vi opbevarer almindelige personoplysninger på deltagere og hjælpere i 3 år efter vedkommende har deltaget på FolkCamp • CPR-nummer og almindelige personoplysninger gemmes i 5 år på ansatte af hensyn til bogføringspligt • Børneattestoplysninger opbevares indtil 1 måned efter FolkCamp er slut • Emailadresser hos deltagere på FolkCamps reklameliste gemmes indtil der anmodes om at slette mailadressen igen
<p>7. Hvordan opbevarer FolkCamp personoplysninger?</p>	<p>I skal beskrive, hvordan I opbevarer personoplysninger og hvordan I sikrer dem med uretmæssig brug og misbrug. I skal også beskrive, hvordan I registrerer oplysningerne, når I modtager dem.</p>	<p>Personfølsomme oplysninger, dvs. CPR-nummer og helbredsoplysninger, opbevares på to eksterne harddisk hos de to projektledere. Harddisk er låst af og kan kun åbnes med en kode der udelukkende kendes af de to projektledere.</p> <p>Almindelige personoplysninger gemmes ligeledes på ovennævnte harddisks samt gemmes i dropbox og på google drev og gmail. Alle 3 steder er med adgangskode der kun kendes af de to projektledere.</p>
<p>8. Hvordan lever FolkCamp op til lovens krav om datasikkerhed? Hvad gør FolkCamp hvis der opstår et brud eller jeres data og systemer bliver hacket?</p>	<p>Hvordan opdager, rapporterer og undersøger I brud på datasikkerheden? Hvordan vurderer I, hvor alvorligt bruddet er?</p>	<p>FolkCamp kontakter Datatilsynet og evt. politiet, hvis alle eller nogle af personoplysningerne bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret.</p>
<p>9. Hvad kan FolkCamps IT-system, og hvordan beskytter FolkCamp de persondata, FolkCamp har i IT-systemet?</p>	<p>Vi tænker databeskyttelse ind, når vi køber eller får nye IT-systemer eller ændrer på de nuværende. Vi er opmærksomme på, at systemet gerne må bidrage til:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At vi ikke indsamler flere oplysninger end nødvendigt. • At vi ikke opbevarer oplysningerne længere end nødvendigt. • At vi ikke anvender oplysningerne til andre formål, end de formål, som oplysningerne oprindeligt blev indsamlet til. 	<p>Vores IT-system kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Systemet har ikke en automatisk slettefunktion, så oplysningerne gennemgås manuelt minimum en gang årligt • Manuel fornyelse af adgangskoder en gang årligt